



## TREINAMENTO: GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS

### **PROGRAMA**

#### **1) Apresentação de uma visão sistêmica do processo de Licitação e Contratação**

#### **2) Principais conceitos aplicados a gerência de contratos**

#### **3) O Contrato**

Procedimentos antes do início do contrato: Definição do objeto do contrato e pressupostos do contrato;  
Planejamento e acompanhamento;  
Principais Conceitos;  
Estimativa de preço do Contrato;  
Execução do Contrato;  
Alterações Contratuais;  
Duração dos contratos;  
Prorrogação dos contratos.

#### **4) A Fiscalização e o Gerenciamento do Contrato**

A importância do acompanhamento e fiscalização dos contratos;  
Garantia da qualidade da execução com domínio dos resultados, segundo a IN 02/08, atualizada pela IN 03 de 15/10/2009;  
Esclarecimento das obrigações contratuais, segundo a IN 02/08, atualizada pela IN 03 de 15/10/2009;  
Perfil do fiscal e/ou gestor de contrato;  
Obrigatoriedades de nomeação do fiscal/gestor do contrato, determinações da Lei nº 8.666/93  
Níveis de responsabilidade do fiscal;  
Instrumentos que facilitarão o gerenciamento a fiscalização do contrato;  
Penalidades;  
Aspectos Legais;  
Poderes e instrumentos de Fiscalização;  
Atribuições;  
Fiscalização das obrigações trabalhistas e sociais, segundo a IN 02/08, atualizada pela IN 03 de 15/10/2009;  
Diferenciação entre Reajuste, repactuação e reequilíbrio econômico financeiro;  
Análise de casos concretos sobre reequilíbrio econômico financeiro, alteração de escopo do contrato, aumento de quantitativos;  
Recebimento do objeto e encerramento do Contrato, segundo a IN 02/08 atualizada pela IN 03 de 15/10/2009;  
Comunicação entre fiscal do e a contratada;  
O papel do fiscal na negociação de contrato;  
Aspectos Comportamentais.