



## TREINAMENTO: AUDITORIA JURÍDICA DE CONTRATOS

### **PROGRAMA**

#### Auditoria pré-contratual:

Análise da documentação para avaliar a capacidade de contratar de clientes e fornecedores Exame de documentos societários: Estatutos Sociais de S/A's, Contratos Sociais de Sociedades Limitadas e de Sociedades não Empresarias (fundações, associações, etc...);

Contratação de Autônomos Aspectos Legais;

Terceirização - análise dos contratos - cuidados;

Análise de procurações: Exame da capacidade de outorgar e receber procuração - Pessoa Física e Jurídica - Substabelecimento; Procurações gerais e genéricas - cuidados; Prazo de validade de procurações; Responsabilidades do mandante e do mandatário; renúncia e revogação de procurações - conseqüências.

Exame de documentos: públicos e privados; Prazos de validade;

Documentos em língua estrangeira; Contratos que dependem de outorga do cônjuge: suprimento da outorga; A questão da união estável.



### **Auditoria Pós-Contratual:**

Gerenciamento dos prazos: Cumprimento; prorrogações; providências em caso de mora; Tipos de mora; constituição do devedor em mora e a purgação; Notificações; quando e como notificar;

Vistoria de bens dados em garantia;

Prescrição e decadência.

### **Mudança de Estado do Contrato:**

Novação: Em razão de inadimplência; em razão de mudança do objeto e/ou das partes;

Cessão do Contrato;

Assumpção de dividas.

### **Fraudes Contratuais**

Auditoria como instrumento para evitar fraudes contratuais, tipos de fraudes mais comuns.

### **Modelagem de um programa de Auditoria de Contratos.**